

# قرارداد پشتیبانی مالی در خصوص ضمانت های اجرایی

قرارداد پشتیبانی مالی در خصوص ضمانت های اجرایی

**ما بین:** [نام ضمانت کننده] ("ضامن")، شرکتی که تحت قوانین [کشور] تاسیس گردیده و فعالیت می نماید و دفتر مرکزی آن در آدرس ذیل قرار دارد:

[آدرس کامل شما]

**و:** [نام شرکت شما] ("دریافت کننده")، شرکتی که تحت قوانین [کشور] تاسیس گردیده و فعالیت می نماید و دفتر مرکزی آن در آدرس ذیل قرار دارد:

[آدرس کامل]

منعقد و از تاریخ [تاریخ ذکر گردد] معتبر محسوب می گردد.

## گزارشات :

"ضامن" حفظ و بقای ضمانت ضمیمه شده، قسمت "الف"، را اعلام می نماید و انجام این امر را ادامه خواهد داد. نظارت و رسیدگی "ضامن" در مورد واگذاری و سود و مصلحت "دریافت کننده" به شرح زیر می باشد.

"دریافت کننده" توافق می نماید که دستمزدی را مطابق با مفاد و شرایط ذیل، به "ضامن" پرداخت نماید.

## ۱. هزینه گارانتی

هزینه گارانتی باید [ذکر میزان درصد] در صد در هر ماه باشد، که بطور ماهانه یا روزانه محاسبه شده است. هزینه های تصفیه شده باید در پایان ماه، برای موازنه گارانتی به عنوان مدرک، به وسیله جدول استهلاک که به جدول "ب" پیوست شده، بررسی شود و به صورت نیم سال، در [ ۹ تیرماه] و [ ۹ دی ماه] هر سال قابل پرداخت خواهد بود. اگر پرداخت گارانتی برای مدت کمتر از یک ماه کامل معوق مانده باشد، هزینه گارانتی بر اساس موازنه مبلغ معوقه گارانتی در هر روز از چنین ماه هایی که گارانتی غیر مؤثر باقی مانده، باید محاسبه شود.

## ۲. تنظیم هزینه گارانتی

هزینه گارانتی بیان شده، بر اساس میزان اعتبار "دریافت کننده" و معادل میانگین نرخ [تعیین نماید] خواهد بود. "ضامن" فقط یک بار حق دارد که هزینه گارانتی را بطور موثر با توجه به آینده و در صورت وقوع هر یک از موارد زیر، افزایش دهد.

- i. میزان اعتبار درآمدهای جزیی و قانونی برای "دریافت کننده" برابر [مقدار] یا کمتر از آن باشد.
- ii. میزان اعتبار درآمدهای متغیر برای "دریافت کننده" برابر [مقدار] یا کمتر از آن باشد.

چنین حقی می تواند در هر زمانی، با مطلع کردن "دریافت کننده" بصورت کتبی اجراء شود.

در صورت وقوع هر یک از موارد ذکر شده در بالا، هزینه تنظیم گارانتی باید بوسیله "ضامن" با در نظر گرفتن میانگین درآمد انتقال یافته به "ضامن" بوسیله ۳ مؤوسسه بانکداری به رسمیت شناخته شده بین المللی و میزان اعتبار اعلان شده به "دریافت کننده"، تعیین گردد. بعد از تنظیم هزینه گارانتی از تاریخی که "ضامن" یک اطلاعیه ای در مورد تنظیم هزینه گارانتی بصورت کتبی به "دریافت کننده" ارسال می نماید و یا بعد از آن، هزینه گارانتی باید بر اساس این قرارداد پرداخت شود.

## ۳. پرداخت دستمزد

هزینه گارانتی باید در موعد مقرر پرداخت شود و نباید بیش از [ذکر تعداد روز] روز اداری، همانطور که در پایان دوره پرداخت وجه نیم سال در جدول "الف" شرح داده شد، به طول انجامد و باید بصورت یکی از روش های پرداخت وجه مانند تلگراف بانکی یا انواع دیگر حساب بانکی که باید برای "دریافت کننده" از طریق "ضامن" بطور کتبی نهایتاً تا ۵ روز اداری پیش از تاریخ پرداخت وجه مقرر شده، فراهم شود. در مواقعی که زمان گارانتی به پایان رسد و یا به وسیله "دریافت کننده" جایگزین گردد، هزینه گارانتی نباید بیش از [ذکر تعداد روز] روز اداری با توجه به تمام التزامات "ضامن" بر اساس انجام گارانتی که در پایان قرارداد مربوط به انقضاء مشخص شده، به طول انجامد.

## ۴. دیر کرد پرداخت هزینه ها

هزینه دیرکرد پرداخت وجه، به میزان نرخ های اولیه بعلاوه در صد آن [به عنوان مثال ۱/۰۰۰٪] بصورت روزانه محاسبه خواهد شد و بلافاصله از روز و تاریخ مقرر شده قابل پرداخت خوتهد شد و بر اساس تعداد روزهای سپری شده از قبل، باید تمام مقدار مقرر شده همراه با وجه هزینه گارانتی که موعد آن فرا رسیده، پرداخت شود.

## ۵. وظیفه تحقیق و بررسی

"ضامن" وظیفه ای در قبال همفکری و مشورت با "دریافت کننده"، ندارد و همچنین نباید از پیش، تحقیق و بررسی را به صورت خود مختار و در رابطه با هر نوع تصمیم گیری در مورد پذیرش یا عدم پذیرش تقاضای وجه بر اساس گارانتی، انجام دهد.

## ۶. پرداخت وجه های فوری

در صورتیکه "ضامن" بر اساس گارانتی منجر به بوجود آمدن هر نوع وجهی شود. "ضامن" توافق کرده که "دریافت کننده" را به صورت کتبی با توجه به آدرس بیان شده در زیر یا هر نوع آدرس دیگر که متعاقباً برای "ضامن" بوسیله "دریافت کننده" بصورت کتبی فراهم می شود، طی [ذکر تعداد روز] روز اداری، از مبلغ چنین وجه هایی مطلع نماید و "دریافت کننده" توافق کرده که مبلغ چنین وجه هایی را در طی [ذکر تعداد روز] روز اداری بر اساس تاریخ مقرر شده در اطلاعیه کتبی، پرداخت نماید. دیر کرد هزینه ها در مورد مبالغی که در موعد مقرر دریافت نشده اند، باید وصول گردد.

## ۷. ارجاع سند

"دریافت کننده" باید گارانتی را مطابق آدرسی که "ضامن" در پایین شرح داده و یا آدرس دیگری که "ضامن" برای "دریافت کننده" بصورت کتبی ارسال نموده است، جهت فسخ و ابطال به "ضامن" ارسال نماید.

## ۸. پرداخت غرامت

"دریافت کننده" باید "ضامن" را در برابر هر نوع پرداخت وجه، فقدان، خسارات و مخارج و هزینه های مربوط به وکیل دادگستری و دادگاه مصون نگه دارد و تاوان خسارت های وارده را بپردازد و هزینه به وجود آمده بوسیله "ضامن"، مامور، مدیر، نماینده و کارمندان ایشان در نتیجه هر نوع ادعایی بر اساس این قرارداد یا گارانتی، باید توسط وی پرداخت شود.

## ۹. ابلاغیه ها

هر نوع ابلاغیه یا سایر اطلاعات کسب شده باید بصورت کتبی و به وسیله خدمات پستی شبانه مانند پست پیشتاز یا فکس ارسال شود، در صورت ارسال رونوشت با پست الکترونیک، باید دارای رسد دریافت باشد.

خطاب به "ضامن":  
[ذکر نام] [ذکر نام شرکت] [ذکر آدرس کامل] [ذکر شماره فکس]

خطاب به "دریافت کننده":  
[ذکر نام] [ذکر نام شرکت] [ذکر آدرس کامل] [ذکر شماره فکس]

#### ۱۰. فسخ قرارداد

هیچ گونه فسخ یا ابطالی در مورد قرارداد صورت نمی گیرد، مگر اینکه بصورت کتبی بوده باشد و تنها بر اساس شرایط خاص توضیح داده شده قابل اجراء خواهد بود.

#### ۱۱. اسناد تضمین شده

"دریافت کننده" توافق کرده که یک نسخه قانونی در مورد هر یک از اسناد ثبت شده بوسیله "دریافت کننده" را مطابق تاریخی که ابتداً در بالا ذکر شده برای "ضامن" فراهم آورد و هر از گاهی وظایف ایجاد شده برای "دریافت کننده" با توجه به ضمانت ارائه شده را به آدرسی که "ضامن" در این جا بیان کرده یا سایر آدرس هایی که برای "دریافت کننده" بوسیله "ضامن" بطور کتبی فراهم شده، باید برای وی ارسال گردد.

#### ۱۲. وظایف تضمین شده

هیچ یک از مفاد گارانتی نمی تواند تغییر یابد، مگر اینکه موارد خاص در این باره فراهم شده باشد.

#### ۱۳. قانون حاکم

این توافق نامه، بر اساس قوانین [کشور/استان] ایجاد شده و تفسیر خواهد شد.

در حضور شاهدان، طرفین توافقنامه فوق را در تاریخی که مقدمتاً در بالا عنوان شد، امضاء نمودند.

دریافت کننده

ضامن

نماینده مجاز و دارای حق امضاء

نماینده مجاز و دارای حق امضاء

---

نام و نام خانوادگی، سمت سازمانی

---

نام و نام خانوادگی، سمت سازمانی

جدول الف  
ضمانت نامه

جدول ب  
برنامه استهلاك