

قرارداد حفاظت از اطلاعات محرمانه و اختصاصی

قرارداد حفظ اطلاعات محرمانه و اختصاصی

ما بین: **[نام "شرکت" شما]** ("پیمانکار")، شرکتی که تحت قوانین [کشور] تاسیس گردیده و فعالیت می نماید و دفتر مرکزی آن در آدرس ذیل قرار دارد:

[آدرس کامل شما]

و: **[نام "شرکت"]** ("شرکت")، شخصی که آدرس محل سکونت دائم وی در آدرس ذیل قرار دارد **یا** شرکتی که تحت قوانین [کشور] تاسیس گردیده و فعالیت می نماید و دفتر مرکزی آن در آدرس ذیل قرار دارد:

[آدرس کامل]

منعقد و از تاریخ [تاریخ ذکر گردد] معتبر محسوب می گردد.

مقدمه :

با توجه به اینکه، "پیمانکار" موافقت می نماید که در صورت لزوم، خدمات پردازش اطلاعات حرفه ای (تخصصی) معینی را به "شرکت" ارائه کند؛

با توجه به اینکه، ممکن است "پیمانکار" در جریان انجام خدمات با اطلاعات مالی، تجاری، صنعتی و فنی محرمانه ای مواجه شود؛

با توجه به اینکه، جهت تامین بهره تجاری "شرکت"، ضروری است که "پیمانکار" دقیقاً ماهیت محرمانه و سری اطلاعات و اسناد محرمانه ای که ممکن است به آنها دسترسی داشته باشد یا "شرکت" در ارتباط با خدمات مورد نیازش، آنها را برای "پیمانکار" افشاء کند، و همچنین مالکیت آنها توسط "شرکت" را درک کرده و به رسمیت بشناسد؛

با توجه به اینکه، "پیمانکار" موافقت کرده است که از اطلاعات و اسناد محرمانه "شرکت" محافظت نموده و ماهیت محرمانه آنها را حمایت کرده و نگهداری کند؛ و

با توجه به اینکه، قرارداد کنونی نباید جهت برقراری شراکت بین طرفین تفسیر شود، هدف آن در راستای بیان توافق صریح در مورد حقوق و تعهدات متقابل طرفین نسبت به اطلاعات مربوط به خدمات می باشد؛

اکنون بنابر این قرارداد، در ازای تعهدات و دیگر ضمانت های ارزنده و معتبر اجرای تعهد، بدین وسیله طرفین به شرح ذیل توافق می نمایند:

۱. تعاریف

در این قرارداد، به استثنای مواقعی که مفهوم یا موضوع اصلی با آن متناقض هستند، ضوابط ذیل می بایست مفاهیم تعیین شده را در برداشته باشند:

۱.۱ "قرارداد" به مفهوم این سند و جداول ضمیمه شده ای است که در این مورد با اصلاحیه های مکتوب و اجرا شده آینده، ترکیب و ادغام شده اند.

۱.۲ "اطلاعات محرمانه" به معنای اطلاعات یا اسنادی است که به هر طریقی توسط "شرکت" برای "پیمانکار" افشاء شده اند یا در دسترس وی قرار گرفته اند که "پیمانکار" می داند، یا قاعدتاً باید بداند، (هم به این دلیل که این اطلاعات توسط "شرکت" محرمانه یا اختصاصی و دارای ارزش تجاری قلمداد شده اند یا به گونه ای دیگر، به صورت شفاهی یا مکتوب، محرمانه یا اختصاصی تعیین شده اند، یا به این دلیل که عموماً در صنایع و تجارت های مشابه شناخته شده نیستند.) که اطلاعات محرمانه "شرکت" می باشند و می بایست بدون محدودیت موارد ذیل را شامل شود، (الف) محصولات و خدمات کنونی، آینده و مطرح شده "شرکت"، بعلاوه اطلاعات مالی، فنی، تحقیقاتی، عملیاتی، فروش و بازاریابی وابسته به آنها؛ (ب) ایده ها، اختراعات، و اطلاعات فنی و کارها و اثرات دارای حق تالیف و تصنیف؛ (پ) اسرار تجاری، طرح های اقتصادی، پیش بینی های اقتصادی، خط مشی ها، بودجه ها، قیمت ها و مخارج، صورت حساب های مالی، طرح های پژوهشی فروش و توزیع و هویت پیمانکاران و تولید کنندگان؛ و (ت) هر گونه اطلاعات راجع به مهارت ها و حقوق کارمندان یا پیمانکاران "شرکت".

اطلاعات محرمانه نباید شامل اطلاعاتی شوند که: (الف) قبل از اینکه افشاء شوند یا بدون هیچ گونه تقصیری از طرف وثیقه گذار وارد حوزه عمومی شده باشند، در حوزه عمومی وجود داشته اند؛ (ب) بدون هیچ گونه تعهدی مبنی بر محرمانه بودن حین افشاء توسط "شرکت" در اختیار "پیمانکار" بوده اند؛ یا (پ) کاملاً مشروع و بدون هیچ گونه تعهدی مبنی بر محرمانه بودن حین افشاء توسط "شرکت" به "پیمانکار" انتقال داده شده بودند.

۱.۳ "حقوق مالکیت معنوی" در برگیرنده کلیه حقوق، مالکیت و بهره، نسبت به تمامی ایده ها، اکتشافات، اختراعات یا ابداعات، فنون و دانش دارای حق انحصاری، علامت تجاری، علامت خدماتی، طرح ها، نقشه برداری (توپوگرافی) مدارهای مجتمع (IC)، حقوق انحصاری، به انضمام درخواست هر کدام از موارد فوق، بعلاوه حقوق طراحی، اطلاعات محرمانه، اسرار تجاری و هر گونه حقوق مالکیت معنوی مشابه تحت حمایت در کشور [نام کشور] و هر کشور دیگری، می باشد.

۲. محرمانه بودن و عدم افشاء

- ۲.۱ بدین وسیله "پیمانکار" تایید می کند که:
- ۲.۱.۱ جهت تامین بهره اقتصادی "شرکت"، لازم است که "پیمانکار" ماهیت (بعلاوه مالکیت توسط "شرکت") محرمانه و سری اطلاعات محرمانه ای که ممکن است به آنها دسترسی داشته باشد یا "شرکت" در ارتباط با خدمات مورد نیاز آنها را برای "پیمانکار" بازگو کند، را تشخیص داده و آنها را به رسمیت بشناسد؛
- ۲.۱.۲ هیچ مطلبی در این قرارداد نباید جهت اعطای حقوق مالکیت معنوی به "پیمانکار" یا در ارتباط با پروژه یا اطلاعات محرمانه تفسیر گردد؛ و
- ۲.۱.۳ در "شرکت"، کارمند، نماینده، شریک یا شریک سرمایه گذار نمی باشد و در هیچ یک از طرح های سودآور کارمندی سهم نخواهد بود و همچنین هیچ چیزی بیشتر از مقدار بیان شده در ضمیمه "الف" دریافت نخواهد کرد.
- ۲.۲ بدین وسیله "پیمانکار" موافقت می کند که:
- ۲.۲.۱ کلیه اطلاعات محرمانه ای که در ارتباط با پروژه در اختیار وی قرار گرفته شده است را محرمانه حفظ نماید؛
- ۲.۲.۲ تمامی تدابیر و اقدامات لازم را جهت ابقا و حفاظت از ماهیت و خصوصیت محرمانه و سری کلیه اطلاعات محرمانه ای که ممکن است توسط "شرکت"، نمایندگان، عاملان و کارکنان آن و اشخاص مرتبط و وابسته "شرکت" به "پیمانکار" ارائه شوند یا به صورت شفاهی یا مکتوب برای "پیمانکار" افشاء گردند، یا مستقیم یا غیر مستقیم و بصورت اتفاقی یا غیره، به "پیمانکار" مجوز شناسایی یا ملاحظه دهند، اتخاذ کند و آنها را به جزء برای اهداف خاص پروژه، مخفی نگاه داشته و مورد استفاده قرار ندهد. بدون محدود کردن موارد کلی فوق، "پیمانکار" موافق است که از اطلاعات محرمانه ای که ممکن است توسط "شرکت"، نمایندگان، عاملان و کارکنان آن و اشخاص مرتبط و وابسته "شرکت" به "پیمانکار" ارائه شوند یا به صورت شفاهی یا مکتوب برای "پیمانکار" افشاء گردند، یا، مستقیم یا غیر مستقیم و بصورت اتفاقی یا غیره، به "پیمانکار" مجوز شناسایی یا ملاحظه دهند، مستقیماً یا بصورت غیر مستقیم برای دیگران فاش ننموده، برای منفعت شخصی مورد استفاده قرار نخواهد داد و از آنها نسخه برداری یا یادداشت برداری نخواهد کرد؛
- ۲.۲.۳ تمامی اقدامات لازم در راستای حصول اطمینان از اینکه کارکنان، عاملان، نمایندگان و اشخاص مرتبط با "پیمانکار" موظفند هویت سری و مخفی اطلاعات محرمانه را ابقا و محافظت نمایند و نباید از آنها بیش از مقدار مورد نیاز پروژه استفاده نمایند را به عمل آورد. بدون محدود کردن موارد کلی فوق، "پیمانکار" موافقت می نماید که از انتشار

اطلاعات محرمانه ممانعت کند و دسترسی به این اطلاعات را تنها برای کارکنان، عاملان، نمایندگان و اشخاص مرتبطی که مستقیماً درگیر پروژه هستند و تا حدی که مورد نیاز باشد، منحصر و محدود کند.

۲.۲.۴ هیچ گونه تصویر، نسخه دوم، پیش نویس یا انواع دیگر تکثیر از هر گونه اسناد مربوط به اطلاعات محرمانه مرتبط با پروژه، تهیه، تالیف یا آماده شده توسط یا برای "شرکت" یا توسط یا برای "پیمانکار" را نزد خود نگاه ندارد، مگر با موافقت مکتوب "شرکت" و پس از دریافت درخواست مکتوب "شرکت"، مبنی بر استرداد اسناد و نسخه های مذکور، فوراً کلیه آنها را به "شرکت" تحویل دهد.

۲.۲.۵ هرگونه نرم افزار اختصاصی طرف سوم را روی کامپیوتر "شرکت" نصب نکرده و یا مورد استفاده قرار ندهد، مگر اینکه "پیمانکار" مجوز مکتوب مالک نرم افزار و موافقت مکتوب "شرکت" را دریافت کرده باشد؛

۲.۲.۶ رونوشت تمامی اسناد و مدارک را به "شرکت" ارائه کند، خواه به وسیله فایل های دیجیتالی، چاپ آنها یا به گونه ای دیگر مرتبط با تعهدات موجود در این قرارداد. این رونوشت ها می بایست در صورت درخواست "شرکت" ارائه گردد. این تعهد می بایست پس از فسخ این قرارداد، صرف نظر از شیوه یا حالت فسخ آن، به قوت خود باقی بماند؛

۲.۲.۷ صرف نظر از شیوه ای که تحت این قرارداد ایجاد شده است، از کلیه حقوق معنوی که ممکن است در اسناد، مدارک، یادداشت ها و دیگر اسناد دارای حق انحصاری داشته باشد، صرف نظر کند و برای اجرایی کردن این چشم پوشی، یا جهت کسب چنین صرف نظری توسط هر شخص دیگری که درگیر پروژه بوده و ممکن است دارای حقوق معنوی باشد، هر گونه سندی را امضا کند یا چنین اعمال مورد نیازی را به انجام برساند؛ و

۲.۲.۸ تمامی قوانین منطقی که ممکن است "شرکت" وضع کند، را اجرا کند، به انضمام قوانینی که ممکن است "شرکت" برای کارکنان خود وضع کند.

۲.۳ در صورتیکه "پیمانکار" قانوناً مجبور به افشای اطلاعات محرمانه شود، وی می بایست سریعاً به صورت مکتوب به "شرکت" اطلاع دهد، به طوریکه "شرکت" می تواند قبل از هرگونه افشاء، دستورالعملی حفاظتی یا روش های جبران مناسب دیگری را برگزیند.

۲.۴ در صورتیکه از طرف "شرکت" مقرر شود که داده هایی شخصی را پردازش کند، "پیمانکار" می بایست تنها مطابق دستورالعمل و قوانین کاربردی "شرکت" و در راستای اهداف تعیین شده "شرکت" عمل کند. بعلاوه، "پیمانکار" موظف است تمامی تدابیر و اقدامات تخصصی و سازمانی مقتضی را جهت پیشگیری از پردازش غیر مجاز یا غیر قانونی، افشای بدون مجوز، یا تلفات، تخریب، صدمه و خسارت تصادفی به این داده ها را انجام دهد.

۳. مالکیت

۳.۱ "پیمانکار" تایید می کند که اطلاعات محرمانه و تمامی اسناد و مدارک مربوط به خدمات، می بایست اموال انحصاری، منحصر به فرد و با ارزش "شرکت" تلقی گردد، و "پیمانکار" نباید هیچ گونه حق، مالکیت یا بهره ای از این بابت در اختیار داشته باشد. تمامی اسناد چاپ، تایپ و نوشته شده راجع به اطلاعات محرمانه که ممکن است "پیمانکار" داشته باشد یا کسب کند، (به انضمام تمامی حقوق انحصاری مرتبط) می بایست از اموال منحصر به فرد "شرکت" باشند و باقی بمانند.

۳.۲ جهت اطمینان بیشتر، بدین وسیله "پیمانکار" مالکیت، کلیه حقوق شامل حقوق مالکیت معنوی و دیگر حقوق مربوط به اطلاعات محرمانه، اسناد، گزارشات، طرح های اسناد، یادداشت ها، یا مدارک دیگر را خواه به صورت فایل های دیجیتالی، چاپ شده یا به شکلی دیگر به "شرکت" واگذار می کند.

۴. شیوه های جبران خسارات

۴.۱ "پیمانکار" تایید می کند که هر گونه نقض مواد و قوانین بند ۲ این قرارداد، می تواند موجب وارد آمدن صدمات جبران ناپذیری به "شرکت" گردد و پرداخت غرامت شیوه مناسبی برای جبران خسارات فوق نخواهد بود. بنابراین "پیمانکار" موافقت می کند که "شرکت" می تواند، علاوه بر کلیه حقوق مقرر شده توسط قانون یا این قرارداد، به انضمام خسارات مالی، قادر به احراز حکم بازداشت موقت، حکم بازداشت غیر قطعی و حکم بازداشت دائمی به منظور جلوگیری از نقض قوانین قسمت ۲ در این قرارداد توسط "پیمانکار" یا نمایندگان وی، استفاده نماید. در چنین مواردی، بنابر قابلیت استفاده از اختیارات و انتخابات دیگر برای "شرکت"، "پیمانکار" از هر گونه دفاعیه صرف نظر می کند. بدین وسیله "پیمانکار" موافقت می کند که تمامی محدودیتهای موجود در قسمت ۲ این قرارداد برای حفاظت و حمایت از "شرکت" منطقی و ضروری می باشند.

۴.۲ شیوه های جبران خسارت در این قسمت به صورت تراکمی می باشند و نمی بایست دیگر شیوه های جبران خسارت که هر کدام از طرفین این قرارداد می توانند تحت این قرارداد یا قانون قابل اجرای کشور [نام کشور] در اختیار داشته باشند را مستثنی کند، و اعمال یک شیوه جبران خسارت نباید گزینشی برای منع دیگر شیوه های جبران خسارت تلقی شود (بدین وسیله کل چنین مطالباتی از سوی طرف های دیگر این قرارداد، فسخ می شود).

۵. مدت و دوره اعتبار قرارداد

۵.۱ با وجود تاریخ واقعی اجرای قرارداد، تاریخ اعتبار این قرارداد [تاریخ] می باشد.

۵.۲ تعهدات تصریح شده در این قرارداد می بایست بطور نامحدود تا زمانیکه اطلاعات محرمانه، دیگر دارای ماهیتی محرمانه، سری و اختصاصی نباشند، دارای اعتبار باشند و می بایست در مذاکرات آینده "شرکت" در خصوص مقررات پیشنهادی آینده، به کار گرفته شوند.

۶. اخطار

۶.۱ هرگونه اخطار ارائه شده یا تهیه شده در این قرارداد، می بایست مکتوب باشد و در صورت ارسال بوسیله پست سفارشی یا خدمات پستی تحویل یک روزه، [تعداد] روز پس از ارسال دریافت شده تلقی خواهد شد، به استثنای هنگام اعتصاب پستی یا دیگر اعتصابات که بر خدمات مورد استفاده تاثیر می گذارد که در نتیجه فرض می شود که اخطار در ظرف [تعداد] روز پس از سرگیری دوباره خدمات دریافت شده است.

۶.۲ مواقعی که از خدمات پستی خصوصی استفاده می شود یا مواقعی که تحویل توسط فاکس انجام می گردد و رسید آن نگاه داشته شده است، فرض خواهد شد که هرگونه اخطار ارائه شده یا ایجاد شده در این قرارداد زمانیکه توسط گیرنده مورد نظر دریافت شود، تحویل شده است.

۶.۳ آدرس دهی و تحویل به شرح ذیل انجام می گردد:

در صورت ارسال به "پیمانکار":
[نام "شرکت" شما]
[آدرس کامل شما]
تلفن: [شماره تلفن شما]
فاکس: [شماره فاکس شما]

در صورت ارسال به "شرکت":
[نام "شرکت"]
[آدرس کامل]
تلفن: [شماره تلفن]
فاکس: [شماره فاکس]

۶.۴ "شرکت" می تواند با آدرس های دیگری که اخطار باید گاهی اوقات از آنها به "شرکت" فرستاده شود نیز مکاتبه نماید. چنین مکاتباتی می بایست مکتوب بوده و باعث تغییر آدرس تحت قسمت ۶.۳ گردند. هیچ گونه تغییر آدرس انجام شده در این قسمت، به غیر از آدرس مکان تحویل، نباید بر عملکرد شرایط موجود در قسمت ۶.۳ در این قرارداد تاثیر بگذارد.

۶.۵ کلیه اخطار های تحت این قسمت، صرفنظر از شیوه ارسال آنها، می بایست برای اداره حقوقی "شرکت" نیز تکثیر شوند. تحویل نسخه دوم می بایست قبل از نسخه اصلی انجام

پذیرد، در صورتیکه تحویل نسخه دوم مطابق با قوانینی که در این قسمت برای نسخه اصلی اعمال شده اند، انجام پذیرد، تحویل نسخه دوم می بایست با اخطار همراه باشد.

۷. قوانین عمومی

۷.۱ اصلاح

این قرارداد توافق کامل طرفین را در ارتباط با موضوع اصلی قرارداد ایجاد می کند و تمامی سایر مذاکرات، اظهارات و دیگر قراردادهای یا توافقات قبلی فی ما بین، مرتبط با موضوع مشابه را لغو و جایگزین می کند. هر گونه اصلاحیه و/یا تغییری در مورد این قرارداد می بایست مکتوب بوده و توسط طرفین قرارداد اجرا گردد.

۷.۲ واگذاری

"پیمانکار" نباید این قرارداد یا هر یک از حقوق یا تعهدات تحت آن را بدون موافقت مکتوب "شرکت" واگذار کند، که "شرکت" می تواند با صلاحدید خود موافقت نکند.

۷.۳ قرارداد لازم الاجرا

ضوابط و شرایط این قرارداد می بایست طرفین، جانشینان، وراث و ذینفعان مجاز آنها را ملزم به اجرای قرارداد کند.

۷.۴ الحاق مقررات و کلیه ضمام

بدین وسیله مقررات و کلیه ضمام، برنامه ها و وابستگی های مرتبط طبق مدارک و مراجع با یکدیگر ترکیب و تبدیل به یکی از اجزاء این قرارداد شده اند.

۷.۵ قانون حاکم

این قرارداد می بایست تحت قوانین [نام شهرستان/استان] از [استان/کشور] تفسیر شوند. تمامی اقدامات قانونی مربوطه می بایست در دادگاه های [نام شهرستان/استان] از [استان/کشور] حل و فصل گردد.

۷.۶ قابلیت تفکیک پذیری

اگر هر یک از ضوابط یا مواد این قرارداد یا کاربردهای وابسته نامعتبر یا غیرقابل اجرا باشند، این گونه ضوابط یا مواد می بایست از قرارداد منفصل شوند و در نتیجه مابقی قرارداد تحت تاثیر واقع نشود و هر

کدام از ضوابط یا مواد باقیمانده قرارداد می بایست تحت قوانین کشور [نام کشور] تا بیشترین حد مجاز معتبر و قابل اجرا شوند.

۷.۷ فسخ مواد قرارداد

هیچ یک از مواد این قرارداد فسخ نخواند شد، مگر اینکه کتباً توسط طرفین امضاء شود.

۷.۸ پول رایج

کلیه روابط و ملاحظات مالی در این قرارداد می بایست با استفاده از [نام پول رایج] انجام پذیرند.

۷.۹ تعهدات اضافی

در صورتیکه طرف دیگر بصورت منطقی تقاضا داشته باشد که در راستای اهداف این قرارداد تایید، اجرا و تاثیر گذاری بیشتری انجام پذیرد، هریک از طرفین، این قرارداد و دیگر اسناد را اجرا خواهند کرد و چنین اقدامات اضافی را به انجام خواهند رسانید.

۷.۱۰ عدم تقاضا

بدون موافقت مکتوب قبلی از طرف "شرکت"، که "شرکت" می تواند در قبال آن وجه نیز دریافت کند، "پیمانکار" موافقت می نماید که در جریان ضوابط این قرارداد، یا برای دوره ای یک ساله پس از آن، با آگاهی قبلی هیچ کدام از کارکنان "شرکت" را منصوب یا جلب نخواهد کرد.

۷.۱۱ ممانعت از انقضا یا فسخ قرارداد

بند ۲ پس از انقضا یا فسخ این قرارداد نیز به قوت خود باقی خواهد ماند.

۷.۱۲ عدم استنباط

در نتیجه هرگونه ضمانتی که ممکن است طرفین برای پیش نویسی این قرارداد داشته باشند، هیچ ونه استنباطی نباید به نفع یا علیه طرفین قرارداد انجام پذیرد.

در حضور شاهدان، طرفین توافقنامه فوق را در تاریخی که مقدمتاً در بالا عنوان شد، امضاء نمودند.

پیمانکار

شرکت

امضاء نماینده مجاز و دارای حق امضاء

امضاء نماینده مجاز و دارای حق امضاء

نام و نام خانوادگی و سمت سازمانی

نام و نام خانوادگی و سمت سازمانی

ضمیمه الف
حقوق و پاداش "پیمانکار"