

به نام خدا

تاریخ: [تاریخ]
شماره: [شماره]
پیوست: [ن] دارد

موضوع : درخواست اطلاعات اعتبار

[آقا/خانم] [نام گیرنده]
[سمت] [محترم] [نام شرکت مخاطب]

این نامه پاسخ به درخواست شما جهت دریافت اطلاعات اعتبار شرکت [نام شرکت] است. سفارش از شرکت [شرکت] به مبلغ [مبلغ] موجب شد تا شما در لیست مراجع اعتباری قرار بگیرید. بسیار سپاسگزار خواهیم بود اگر اطلاعاتی را در رابطه با تاریخ اعتباری شرکت [نام شرکت] با خودتان برایمان بفرستید. اطلاعات اساسی شامل موارد مقابل است: مدت زمانی که صاحب شرکت [نام شرکت] نزد شما حساب داشته و اینکه آیا او در این مدت بدهی واریز نشده‌ای داشته است. اطلاعاتی که برایمان می‌فرستید، در کمال امنیت حفظ خواهد شد. برای راحتی شما یک پاکت نامه پست جواب قبول به نامه ضمیمه کرده‌ایم.

با تشکر

[نام شما]
[سمت]

[نام شرکت شما]
[آدرس کامل شرکت]
تلفن: [تلفن شرکت] / دورنگار: [دورنگار شرکت]
[ایمیل] / [آدرس سایت]