

به نام خدا

تاریخ: [تاریخ]
شماره: [شماره]
پیوست: [ن] دارد

موضوع: اخطار به کارمندان برای رفتار نامناسب

[آقای/خانم] [نام گیرنده]
[سمت]

با سلام،

اینجانب [عنوان و سمت] این شرکت، از رفتار بعضی از کارمندان [بخش مورد ذکر شود] شرکت کننده در جلسه روز [روز مورد نظر] نا امید شدم. بی ادبی به [نام شخص ذکر شود] به هیچ عنوان قابل بخشش نیست. بعضی از کارمندان نه تنها [کارهای صورت گرفته ذکر شود] را انجام دادند، بلکه [کارهای صورت گرفته ذکر شود] را نیز انجام داده اند. به تمامی مقصرین این جریان اخطار می کنم که شرکت به هیچ عنوان چنین رفتار ناپسندی را تحمل نخواهد کرد. برای اینجانب نوشتن پیغام این چنینی بسیار تأسف بار می باشد. از این رو، امیدوارم که دیگر در آینده هرگز مجبور به انجام مجدد آن نگردم. جلسه ای را در همین راستا برگزار خواهیم کرد و امیدواریم پس از آن شاهد بهبود رفتارشان به نحو زیر باشیم:
[توصیف کنید]

اطمینان دارم که دیگر شاهد چنین مشکلی نخواهیم بود.

با تشکر

[نام شما]
[سمت]

[نام شرکت شما]
[آدرس کامل شرکت]
تلفن: [تلفن شرکت] / [دورنگار] / [دورنگار شرکت]
[ایمیل] / [آدرس سایت]