

به نام خدا

تاریخ: [تاریخ]
شماره: [شماره]
پیوست: [ن] دارد

موضوع: ارائه برآورد هزینه برای [محصول / خدمات]

[نام گیرنده]
[سمت]

با سلام،

احتراماً پیرو گفتگوی صورت گرفته برآوردی اولیه از هزینه [محصولات/خدمات شما] برای [مشتری شما] تقدیم می گردد. ما می توانیم در صورتی که شرایط مشخص شده در برآورد را مناسب ارزیابی نمایید، اقدامات بعدی را به منظور عقد نهایی قرار داد صورت دهیم. در غیر این صورت، لطفاً شرکت را در جریان قرار دهید، ما سعی خواهیم کرد تغییرات لازم را مطابق با نیاز های شما در برآورد اعمال نماییم.

از آنجایی که تعدادی از تامین کنندگان اصلی ما قصد افزایش قیمت های خود را داشته و به تبع قیمت های این شرکت نیز افزایش خواهد یافت، به حضرت عالی پیشنهاد می نمایم هر چه سریعتر نسبت به خرید [محصول/خدمات] اقدام فرمایید. ما می توانیم برنامه زمانی پرداخت را با اقساط ماهانه پایین و متناسب با بودجه در نظر گرفته شده در این خصوص تنظیم نماییم. لازم به ذکر است که قیمت های مشخص شده در این برآورد فقط به مدت [تعداد] ثابت باقی خواهند ماند، لذا به جهت بهره مندی از پایین ترین قیمت ها هر چه سریعتر اقدام فرمایید.

با تشکر

[نام شما]
[سمت]

[نام شرکت شما]
[آدرس کامل شرکت]
تلفن: [تلفن شرکت] / [دورنگار] / [دورنگار شرکت]
[آدرس سایت] / [ایمیل]