

تاریخ

نام گیرنده  
آدرس  
ادامه آدرس  
شهر، ایالت / استان  
کد پستی

موضوع: با تشکر از صبر و حوصله شما – اجازه دهید این معامله را نهایی سازیم

[آقای / خانم] [نام گیرنده]

این نامه برای پیگیری پیام صوتی است که دیروز برایتان گذاشتم. از صبر و حوصله ای که در هنگام مطالعه پروپوزال تان نشان دادید متشکریم. نامه آخرتان موارد مربوطه را به خوبی مشخص کرد.

در ضمائم، پیشنهادات ما برای پنج بخشی که در حال اصلاح هستند آورده شده است. خوشحالم از اینکه روش هایمان به هم نزدیک هستند، و امید داریم که به نهایی سازی این معامله کاملاً نزدیک شده ایم.

به محض دریافت تاییدیه شما، قراردادها را تهیه و آن ها را آماده برای امضاء می کنیم. مجدداً از کمک و همکاری تان نهایت تشکر را داریم.

با احترام.

[نام تان]  
[سمت تان]  
[شماره تلفن تان]  
[ایمیل شرکت تان]

[نام شرکت تان]  
[آدرس کامل تان]  
تلفن: [شماره تلفن تان] / فاکس: [شماره فاکس تان]  
{آدرس وب سایت: [www.yourdomain.com](http://www.yourdomain.com)}