

[نام شرکت شما]
[شعار شرکت شما]

[آدرس شما]
[آدرس دوم شما]
[شهر، [کشور/استان]، [کدپستی]]
[شماره تلفن]
[آدرس وب سایت]

برای انتشار فوری

تیترا را در این جا تایپ کنید

زیرتیترا را در این جا تایپ کنید

شهر، کشور (۱۳ آوریل ۲۰۰۹) – [نام شرکت شما]، سازنده یا تامین کننده اصلی [محصول/سرویس را مشخص کنید]، امروز افتتاح دفتر جدیدی را در [محل، شهر، کشور را مشخص کنید]، به منظور استقرار [مشخص کنید] یا ارائه خدمات بهتر [مشخص کنید] یا [مشخص کنید] اعلام کرد. در این راستا [اقدام (اقدامات) صورت گرفته قبلی را مشخص کنید] در [شهر، کشور] صورت گرفته است. دفتر جدید که شامل [امکانات را مشخص کنید] می باشد در واقع [شماره مربوطه را مشخص کنید، دوم، سوم، چهارم و غیره] دفتر شرکت در این ناحیه خواهد بود. [نام شرکت شما] به مشتریان خود در [کشور] [کالا/سرویس را مشخص کنید]، [تطبیق محصول با بازار محلی را مشخص کنید] عرضه خواهد کرد یا تاسیس دفتر جدید به [نام شرکت شما] اجازه خواهد داد تا [مشخص کنید]. شرکت به تازگی دفتر جدیدی در [آخرین محل] افتتاح کرده است یا طرح هایی را برای آغاز کردن عملیات در [محل بعدی را مشخص کنید] اعلام کرده است.

[نام]، [سمت سازمانی] اظهار داشت، افتتاح دفتر جدید [نام شرکت شما] در [شهر را مشخص کنید] گام مهم دیگری در جهت تحقق [اهداف را مشخص کنید] ما است. افتتاح دفتر جدید اولین تغییر در میان تغییرات مهم شرکت در [سال] است. [نقل قول بعدی، در رابطه با شرایط بازار و نحوه مقابله شرکت با آن ها است]. انتظار می رود دفتر جدید موجب افزایش فروش [مشخص کنید] در [سال یا دوره را مشخص کنید] شود. این دفتر در ابتدا اداره [فعالیت را مشخص کنید] را به عهده خواهد داشت. [صنعت را مشخص کنید] اخیرا دستخوش [جدیدترین روند صنعتی را مشخص کنید] شده است. [نام شرکت شما] در [فعالیت یا صنعت را مشخص کنید] از [ماه، سال] مشغول بوده است. اخیرا به [جدیدترین پیشرفت های شرکت را ذکر کنید] دست یافته است. این شرکت با کالاهایی مانند [کالای ۱] و [کالای ۲] شناخته می شود.

درباره [نام شرکت شما]

[نام شرکت شما] در [تاریخ] تاسیس شده است. این شرکت تولید کننده [مشخص کنید] در سطح ملی بوده و [کالا/سرویس] این شرکت به جهت [مشخص کنید] شناخته شده می باشد. رسالت شرکت [مشخص کنید] است. در حال حاضر [تعداد] مشتری در [ناحیه یا بازار را مشخص کنید] از خدمات یا محصولات [نام شرکت شما] استفاده می نمایند و [تعداد] نفر نیز در [شهر] در استخدام آن می باشند. این شرکت برنده چندین جایزه برای [کالا/سرویس] شده است. برای کسب اطلاعات بیشتر درباره [نام شرکت شما]، از وب سایت آن به آدرس [آدرس وب سایت شما] دیدن فرمایید.

آدرس و تلفن تماس جهت کسب اطلاعات بیشتر:

[نام] / [سمت سازمانی]

[نام شرکت شما]

[آدرس شما]

[آدرس دوم شما]

[شهر شما]، [کشور/استان شما]، [کدپستی شما]

تلفن: [شماره تلفن شما]

نمابر: [شماره نمابر شما]

پست الکترونیکی: name@company.com