

به نام خدا

تاریخ: [تاریخ]  
شماره: [شماره]  
پیوست: [ن] دارد

موضوع: سیاست قیمت گذاری جدید

[نام گیرنده]  
[سمت]

با سلام،

همانطور که استحضار دارید، [مشخص کنید] همواره از اصول مدیریتی ما بوده است. متأسفانه با توجه به اینکه مشتریان شرکت غالباً بدهی های خود را با تاخیر های طولانی مدت پرداخت می نمایند، ما به ناچار ملزم به اتخاذ سیاست های قوی تری در این خصوص شده ایم. سیاست جدید شرکت که شرح آن در ذیل آمده است، از تاریخ [تاریخ] اعمال خواهد شد:

۱- شرکت در خصوص مشتریانی که بیشتر از [چند] روز در پرداخت های ماهانه خود دیرکرد داشته باشد، [مشخص کنید] را انجام خواهیم داد.

۲- به مشتریانی که تسویه حساب های خود را بیش از [چند] روز به تعویق باندازند، جریمه دیرکرد تعلق می گیرد.

این تصمیم بر خلاف میل ما و صرفاً به جهت شرایط نا مساعد فعلی اتخاذ شده است. ما همواره تلاش می کنیم بهترین خدمات ممکن را ارائه نماییم، اما این مهم تنها با همکاری و مساعدت مشتریان ارجمندی چون شما میسر خواهد بود. در صورت وجود هر گونه سوالی در خصوص خط مشی جدید شرکت، لطفاً با اینجانب تماس حاصل فرمایید.

با تشکر

[نام شما]  
[سمت]

[نام شرکت شما]  
[آدرس کامل شرکت]  
تلفن: [تلفن شرکت] / [دورنگار] / [دورنگار شرکت]  
[آدرس سایت] / [ایمیل]