

به نام خدا

تاریخ: [تاریخ]
شماره: [شماره]
پیوست: [ن] دارد

موضوع: مطمئناً به نارضایتی شما نسبت به محصول شرکتمان پاسخ خواهیم داد

[آقای/خانم] [نام گیرنده]
[سمت]

با سلام،

با سپاس از نامه [تاریخ] در خصوص نارضایتی تان در مورد محصول [نام محصول] شرکت، تصدیق می‌نمایم که محصول ما مناسب نبوده و از جنابعالی پوزش می‌خواهم. ما به سادگی از موضوع نخواهیم گذشت. نامه شما به بسیاری از مسئولین شرکت و همچنین مدیریت شرکت ارسال شده است و در حال حاضر شرکت در حال بهبود مراحل تولید محصول خود می‌باشد و جنابعالی نیز مدت زمان مورد نیاز برای بهبود محصولات خود را تحمل خواهید نمود.

با تشکر

[نام شما]
[سمت]

[نام شرکت شما]
[آدرس کامل شرکت]
تلفن: [تلفن شرکت] / [دورنگار] / [دورنگار شرکت]
[آدرس سایت] / [ایمیل]