

به نام خدا

تاریخ: [تاریخ]
شماره: [شماره]
پیوست: [ن] دارد

موضوع: اطلاع رسانی در خصوص محصولات و فعالیت های جدید شرکت

[نام گیرنده]
[سمت]

با سلام،

مدت زمان طولانی است که افتخار همکاری با شرکت شما را داریم. از این رو لازم دانستم حضرت عالی را در جریان فعالیت ها و تولیدات جدید شرکت [نام شرکت] قرار دهم. دو کاتالوگ جدید از آخرین محصولات ما به پیوست ارسال شده است. اولین کاتالوگ در ارتباط با [مشخص کنید] و و کاتالوگ دوم [مشخص کنید] می باشد. لازم است به اطلاع شما برسانیم که اخیراً شرکت های [مشتریان شناخته شده را وارد کنید] نیز به جمع مشتریان ما اضافه شده اند که البته این موفقیت حاصل کیفیت بالای محصولات [نام شرکت] و توجه مدام به امور مشتریان می باشد. اینجانب در چند روز آینده به منظور پاسخگویی به سوالات احتمالی جناب عالی با دفتر شرکت تماس خواهم گرفت. ما همچنین می توانیم گفتگوی بیشتری در خصوص نیاز های شرکت شما و چگونگی پاسخگویی به آنها با استفاده از محصولات شرکت [نام شرکت] داشته باشیم.

با تشکر

[نام شما]
[سمت]

[نام شرکت شما]
[آدرس کامل شرکت]
تلفن: [تلفن شرکت] / دورنگار: [دورنگار شرکت]
[آدرس سایت] / [ایمیل]