

به نام خدا

تاریخ: [تاریخ نامه]
شماره: [شماره نامه]
پیوست: [دارد/ندارد]

موضوع: تقاضای تمدید مهلت از بانک

[آقای/خانم] [نام گیرنده]
[سمت گیرنده] محترم شرکت [نام شرکت مخاطب]

با سلام،

این نامه جهت تأیید مکالمه ی تلفنی تاریخ [تاریخ مکالمه] ما می باشد. همانطور که در نامه ی [تاریخ نامه] ذکر شده بود، دارایی خود را تا [تاریخ دریافت دارایی] دریافت می کنیم.

طبق اظهارات فوق، نهایت سپاس را خواهیم داشت اگر مهلت پرداخت حساب را تا تاریخ جدید پرداخت] تمدید نمایید. این مهلت ما را مطمئن می کند که اسناد مورد نیاز تا آن زمان آماده خواهد شد.

بسیار از لطف شما در گذشته و حال متشکریم. همکاری با شما نهایت افتخار ماست و آرزوی ادامه ی همکاری با شما را داریم .

با تشکر

[نام شما]
[سمت شما]

[نام شرکت شما]

[نشانی شرکت شما]

تلفن: [تلفن شرکت شما] / دورنگار: [دورنگار شرکت شما]

[نشانی سایت شما] / [پست الکترونیکی شما]