

## توافق نامه ی عدم افشاء اطلاعات توسط مشاور

این توافق نامه عدم افشاء ("توافق نامه")

**ما بین:** [نام مشاور] ("مشاور")، شخصی که آدرس اصلی او به صورت زیر می باشد یا شرکتی که بر اساس قوانین [کشور] تأسیس شده و به فعالیت خود ادامه می دهد و دفتر مرکزی آن در آدرس زیر واقع است:

[نشانی کامل]

**و:** [نام شرکت] ("شرکت")، شرکتی که بر اساس قوانین [کشور] تأسیس شده و به فعالیت خود ادامه می دهد و دفتر مرکزی آن در آدرس زیر واقع است:

[نشانی کامل شما]

منعقد شد و از تاریخ [تاریخ] قابل اجراست.

با توجه به اینکه، مشاور به منظور ارائه خدمات مشاوره ای و نظارت بر سیستم شرکت ("سیستم") استخدام شده و یا خواهد شد، و لذا امکان دسترسی به بعضی از اطلاعات محرمانه و اختصاصی شرکت را خواهد داشت؛ و

با توجه به اینکه، مشاور و شرکت تمایل دارند با انعقاد این توافق نامه، محرمانه ماندن و عدم افشاء اطلاعات مذکور را تضمین نمایند.

لذا بدین وسیله طرفین با موارد مشروحه ی ذیل موافقت می نماید:

### ۱- اطلاعات اختصاصی

مشاور تصدیق می نماید که، سیستم، کد مبدأ، دستورالعمل های مقصد و تمامی اسناد مربوط به سیستم، ("اطلاعات اختصاصی") محرمانه و اختصاصی شرکت محسوب می گردد؛ مشاور موافقت می نماید که اقدامات و تدابیر لازم را به جهت (به مانند اقدامات و تدابیری که به جهت نگهداری از اطلاعات محرمانه ی خود صورت می دهد) حفظ و نگهداری مناسب، جلوگیری از استفاده ی غیرمجاز و عدم افشاء این اطلاعات انجام دهد.

## ۲-عدم افشاء

مشاور ملزم می باشد امکان دسترسی اطلاعات اختصاصی را صرفاً به آندسته از کارمندان، نمایندگان یا پیمانکاران خود ("پرسنل مشاور") بدهد که به منظور انجام و ارائه خدمات مشاوره ای به آنها نیاز دارند. مشاور می بایست برای آندسته از کارمندان خود، که به اطلاعات اختصاصی دسترسی دارند، دقیقاً میزان اهمیت و محرمانه بودن اطلاعات اختصاصی را تشریح نماید.

## ۳-نسخه ها

تمامی نسخه های تهیه شده از اطلاعات اختصاصی، بایستی اخطاریه ی عدم تکثیر غیرمجاز و نیز مقررات مذکور در نسخه اصلی را دارا باشند.

## ۴-فسخ

مشاور می بایست در صورت تکمیل تمامی وظایف محوله، اتمام دوره استخدام و یا در صورت درخواست شرکت (هر کدام مقدم باشد)، تمامی اطلاعات اختصاصی (شامل تمامی نسخه های تهیه شده از اطلاعات اختصاصی که در اختیار مشاور می باشد) را به شرکت ارجاع نماید.

## ۵-استفاده ی غیر مجاز

در صورت استفاده ی غیر مجاز و یا افشاء اطلاعات توسط یکی از پرسنل فعلی یا سابق مشاور، وی ملزم می باشد هر چه سریعتر کتباً شرکت را در جریان قرار دهد.

## ۶-دستاوردها

هیچ یک از منافع مربوط به دستاوردها و خدماتی که مشاور در طول دوره استخدامی اش به شرکت ارائه می نماید، به مشاور تعلق نداشته و مشاور صریحاً تمامی حقوق انحصاری نشر و تکثیر، حقوق مربوط به امتیاز نامه ها، اسرار تجاری و سایر حقوق مالکانه را به شرکت واگذار می نماید.

## ۷-جبران خسارت

مشاور ملزم می باشد که با هزینه خود از شرکت، مجوز گیرندگان، کارمندان و نمایندگان آن در برابر هرگونه ادعا، اقدام قانونی و دادخواهی که در طول دوره همکاری مشاور با شرکت در رابطه با تخطی مشاور یا پرسنل آن از حق انحصاری نشر و تکثیر، امتیاز نامه ها، مجوزها یا سایر حقوق اختصاصی شخص یا طرف ثالثی صورت می گیرد، دفاع نموده و ایشان را از هرگونه اتهامی در خصوص موارد مذکور مبری دارد. پرداخت تمامی حق الوکاله ها بر عهده ی مشاور می باشد. شرکت نیز می تواند، و با هزینه و صلاح دید خود از مشاور در این خصوص حمایت نماید. مشاور می تواند با صلاح دید خود با طرف شاکی سازش نموده و سعی نماید مسئله دادخواهی را منتفی نماید. در صورتی که هر قسمت از خدمات مشاوره ای مشاور، با قوانین و مقررات جاری در تضاد بوده و یا موجب نقص حقوق طرف ثالثی گردد، مشاور می بایست با صلاحدید و انتخاب خود، (الف) کدگذاری برنامه را با هزینه ی خود اصلاح نماید به نحوی که تضاد و مغایرت مذکور برطرف گردد؛ یا (ب) مجوز استفاده ی قانونی از کدگذاری برنامه که به دلایل فوق الذکر قانوناً قابل استفاده نمی باشد را اخذ نماید.

## ۸- قرار منع

مشاور تصدیق و تأیید می نماید که استفاده یا افشاء اطلاعات محرمانه به نحوی که با شرایط و ضوابط مذکور در این توافق نامه در تضاد باشد، می تواند خسارات جبران ناپذیری را برای شرکت به همراه داشته باشد و شرکت می تواند مبلغی معقول و منصفانه را به عنوان قرار منع و به جهت تضمین عدم استفاده و افشاء غیر مجاز اطلاعات محرمانه در نظر بگیرد.

## ۹- رعایت قانون

مشاور پذیرفته و موافقت می نماید که تمامی قوانین، موازین و مقررات کشور [ نام کشور ] را در خصوص موضوع این توافق نامه رعایت نماید.

برای گواهی مراتب بالا، طرفین، بدین وسیله این قرارداد را از تاریخ ذکر شده در بالا قانونی کرده اند.

مشاور

شرکت

امضاء مجاز

امضاء مجاز

نام و نام خانوادگی، پست سازمانی

نام و نام خانوادگی، پست سازمانی