

قرارداد حفظ محرمانه ی اطلاعات

قرارداد حفظ محرمانه ی اطلاعات

ما بین: [نام شرکت] ("شرکت")، شرکتی که بر اساس قوانین [کشور] تأسیس شده و به فعالیت خود ادامه می دهد و دفتر مرکزی آن در آدرس زیر واقع است:

[نشانی کامل شما]

و: [نام امضاء کننده] ("امضاء کننده")، شخصی که آدرس اصلی او به صورت زیر می باشد یا شرکتی که بر اساس قوانین [کشور] تأسیس شده و به فعالیت خود ادامه می دهد و دفتر مرکزی آن در آدرس زیر واقع است:

[نشانی کامل]

منعقد شد و از تاریخ [تاریخ] قابل اجراست.

با توجه به ضوابط و الزامات قرارداد، طرفین با موارد ذیل را موافقت می نمایند.

۱- طول مدت قرارداد

این قرارداد از زمان ایجاد قرارداد اصلی ما بین امضاء کننده و شرکت شروع می شود و در تمام دوره روابط مشاوره ای، شراکتی و تجاری طرفین و همچنین برای دوره ی معینی بعد از آن که در پایین مشخص می شود، قابل اجرا می باشد. چنین توافق نامه ای، هیچ گونه رابطه ای تجاری را بین طرفین ایجاد نمی نماید و سایر روابط تجاری بایستی به صورت کتبی به امضاء طرفین برسد.

۲- تعهدات و ضمانت

امضاء کننده تعهد می نماید که این قرارداد باعث نخواهد شد که او تعهد خود نسبت به شرکت یا شخص دیگر برای حفظ محرمانه ی اسرار تجاری او را نقض کند. همچنین وی تصدیق می نماید که شرطی در این توافق وجود دارد بدین مضمون که بدون موافقت صاحب کار قبلی، امضاء کننده از اطلاعات محرمانه ی او، چه به صورت کابی و چه به صورت غیر کتبی، برای انجام وظایف خود، استفاده نکرده و نخواهد کرد. نقض این شرط، باعث فسخ قرارداد خواهد شد. به جز مواردی که به صورت کتبی در پشت ورقه ی امضاء شده قید شده است، امضاء کننده هیچ گونه اختراع دیگری ندارد که این قرارداد شامل آن نشود و

بدین وسیله، امضاء کننده تعهد می نماید که هیچ ادعایی را در رابطه با استفاده ی شرکت از اختراعاتش نخواهد داشت.

۳- راز داری

الف) امضا کننده توافق می نماید که شرکت لیست مشتریان، اطلاعات مربوط به قیمت گذاری، منابع تأمین، تکنیک ها، اطلاعات کامپیوتری، نقشه ها، نمودارها، روشها، اطلاعات مربوط به طراحی محصولات، اطلاعات بازار یابی، اطلاعات فنی، استانداردهای اجرایی و سایر اطلاعات اختصاصی و محرمانه و همچنین اسرار تجاری، حق انحصاری و حق کپی برداری را به وی ارائه نموده یا ممکن است ارائه نماید.

ب) امضاء کننده توافق می نماید که چنین اطلاعاتی دارای ارزش اقتصادی مستقلی هستند که برای عموم و یا برای کسانی که می توانند از آنها بهره ی اقتصادی ببرند، آشکار نیست و شرکت تمامی تلاش خود را برای حفظ محرمانه آنها انجام می دهد. به جز در مواردی که برای اجرای تعهدات امضاء کننده بر اساس این توافق نامه ضروری باشد، امضاء کننده نبایستی این توافق نامه، شرایط آن و اطلاعات محرمانه را برای سایر افراد افشا نماید. به جز در مواردی که برای اجرای تعهدات امضاء کننده بر اساس روابطش با شرکت ضروری می باشد، وی حق کپی محصولات و اطلاعات محرمانه شرکت را نخواهد داشت.

پ) امضاء کننده نمی تواند بدون اجازه کتبی، اطلاعات محرمانه را جابجا نماید. در صورت درخواست شرکت، وی بایستی تمامی اطلاعات محرمانه را بازگرداند. در صورتیکه وی اطلاعات محرمانه را برای اشخاص دیگر افشاء نماید، بایستی به آنها اخطار کند که این را بایستی محرمانه نگه دارند و به ضوابط و الزامات قرارداد پایبند باشند. همچنین توافق می نماید که پس از فسخ قرارداد، و زمانی که از این اطلاعات استفاده می کند، مشتریان یا مشتریان احتمالی شرکت را جلب نکند.

۴- اطلاعات اختصاصی

الف) براساس این توافق نامه اطلاعات اختصاصی شرکت شامل موارد ذیل می باشد: اطلاعات، داده ها، اسناد کتبی، یادداشت ها، نقشه ها، عکس ها، برنامه های کامپیوتری، نرم افزارها، رسانه ها، اختراعات، کشفیات، پیشرفت ها، ابزارها، ماشین ها، دستگاه ها، تجهیزات، طراحی ها، عملکردها، برچسب ها، سیستم ها، نظریه ها، لیست مشتریان، نیازهای مشتریان، قیمت ها، مراحل، آزمایش ها، مفاهیم و فرمول ها، روش ها، اطلاعات مربوط به بازار یابی، اسرار تجاری، محصولات شرکت، بازاریابی، تبلیغات، مسائل مالی شرکت و وابستگان.

ب) تمامی عناوین، مزایا، اطلاعات و اسناد کتبی که به واسطه قرارداد، به امضاء اعطا شده بودند، پس از فسخ قرارداد وی، حق انحصاری تمامی آنها متعلق به شرکت بوده و وی نیز بایستی آنها را به شرکت تحویل دهد. اطلاعات محرمانه ممکن است (۱) به صورت منفرد و یا اشتراکی به دست آمده باشد (۲) در ساعات عادی کاری شرکت بدست آمده باشد (۳) به درخواست امضاء کننده و یا به پیشنهاد شرکت ارائه شده باشند. (۴) به وسیله تجهیزات و وسایل شرکت به دست آمده باشد. (۵) به وسیله شرکت و غیره به دست آمده باشد.

پ) امضاء کننده بایستی با تمامی قوانین و ضوابطی که توسط شرکت جهت حفاظت از اطلاعات محرمانه صورت می گیرد، موافقت نماید. امضاء کننده رئیس و تمام معاونان رئیس شرکت را به عنوان وکیل بلا عزل خود انتخاب می کند تا به عنوان وکیل مقید او تمامی اعمال لازم برای به دست آوردن حق انحصاری و کپی برداری را بر اساس قانون انجام دهند، در صورتیکه (۱) امضاء کننده از اجرای موارد بالا خودداری نماید و یا (۲) در دسترس نباشد. امضاء کننده توافق می نماید که این اختیارات را با میل خود داده است و در صورت مرگ و یا از کار افتادگی او نیز این اختیارات باقی خواهند ماند.

ت) امضاء کننده بایستی تمامی موارد ذیل را سریعاً و به صورت کامل به شرکت ارائه نماید:

۱) تمامی اطلاعات اختصاصی که توسط وی، به تنهایی یا با کمک دیگران، در مدت این قرارداد ایجاد شده اند و یا به صورت تئوری می باشند.

۲) تمامی درخواستهای امتیاز و ثبتهای حق کپی برداری که توسط امضاء کننده، در طول یک سال بعد از قرارداد بایگانی شده اند، که شامل، اما نه محدود به، مواد و روشهای مربوط می باشد.

ث- هر گونه درخواست امتیاز و ثبت حق کپی برداری که در طول یک سال بعد از پایان این قرارداد توسط امضاء کننده بایگانی شده است، اطلاعات اختصاصی شرکت فرض می شود، مگر آنکه وی بتواند خلاف آن را ثابت نماید.

د- هیچ عاملی در قرارداد وجود ندارد که شرکت از مالکیت انحصاری اطلاعات اختصاصی بر اساس این قرارداد منع نماید. شرکت در اعمال حق خود نسبت به هر رقم از این اطلاعات اختصاصی، ممکن است که هیچ درخواست امتیازی و یا ثبت حق کپی برداری ای را بایگانی نکند، یا ممکن است که بخواهد این اطلاعات را به طور

محرمانه حفظ کند، یا ممکن است تصمیم به ناگذاری این اطلاعات نماید، یا آن را به عموم بدهد. امضاء کننده هیچ حقی در خصوص استفاده از اطلاعات محرمانه و اختصاصی متعلق به شرکت را ندارد.

۵- کار در قبال دریافت مبلغ

الف- امضاء کننده توافق می نماید که تمامی خدمات ابداعی که وی برای شرکت انجام می دهد، تحت کنترل و نظارت شرکت بوده و وی در قبال دریافت دستمزد براساس [قانون] خدمات ارائه خواهد داد.

ب- تمامی اطلاعات اختصاصی و همچنین اختراعات و کشفیات که توسط امضاء کننده ایجاد شده است متعلق به شرکت می باشد و وی در قبال ایجاد آنها از شرکت دستمزد دریافت نموده است.

۶- واگذاری

الف- امضاء کننده توافق می نماید که تمامی عناوین و مزایای تجاری شرکت که شامل اختراعات، مراحل، پیشرفت ها، نظریه ها، حق کپی برداری، علائم تجاری، فرمول، تولیدات، اختراعات و اسرار تجاری که به وی واگذار شده است را پس از فسخ قرارداد و پایان آن به شرکت تحویل خواهد داد. و همچنین وی بایستی هر گونه مورد جدیدی که با استفاده از امکانات شرکت ایجاد شده اند را به شرکت تحویل دهد.

ب- امضاء کننده ملزم نمی باشد تا اختراعاتی که بوسیله تجهیزات و وسایل شرکت ایجاد نشده اند را به شرکت تحویل دهد. چنین اختراعاتی متعلق به وی بوده و جزء دارائی های تجاری شرکت نخواهد بود.

پ- بدین وسیله امضاء کننده هیچ ادعایی در خصوص اطلاعات اختصاصی نمی تواند بر علیه شرکت و یا وابستگان آنها و همچنین نسبت به مدیران، مسئولین، کارکنان، کارمندان شرکت صورت دهد.

۷- اجرای الزامات

الف) در طول زمان استخدامی و در صورت درخواست شرکت و بدون ارائه پاداش به امضاء کننده، وی بایستی تمامی اسناد را اجرا نموده و همچنین اقدامات لازمه را جهت اجرای الزامات قرارداد صورت دهد. که اقدامات شامل همکاری با شرکت جهت حفظ

حق انحصاری و حق کپی برداری و سایر حقوق مشابه در خصوص اطلاعات اختصاصی می باشد.

ب- امضاء کننده توافق می نماید که الزامات و مسئولیتهای بیان شده در این پاراگراف، بعد از پایان استخدام توسط شرکت، به هر دلیلی، به قوت خود باقی است. اگر بعد از پایان استخدام، از امضاء کننده کمک درخواست شود، علاوه بر بازپرداخت هزینه ها توسط شرکت، دستمزد مناسبی بایستی به امضاء کننده داده شود.

۸- اجرای حق انحصاری

الف- شرکت توافق می نماید که تمامی هزینه های مربوط به ایجاد حق انحصاری یا حق امتیاز در [کشور] و سایر کشورهای خارجی را پرداخت خواهد نمود.

ب- در صورتیکه امضاء کننده حق امتیاز اختراعی را برای شرکت در [کشور] دریافت نماید، شرکت به وی بعنوان پاداش [مبلغ] را پرداخت خواهد نمود.

پ- به جزء اختراعات مربوط به قرارداد، اختراعاتی مربوط به شرکت، توسط امضاء کننده و قبل از آغاز این استخدام وجود دارند که از این قرارداد مستثنی می شوند و عبارتند از:

۱) به صورت نامه ی سرگشاده و یا درخواست نامه ی سرگشاده متعلق به [کشور] می باشد و یا

۲) در مالکیت شرکت دیگری بوده که مالک آن اختراع می باشد و یا

۳) در اینجا ضمیمه شده است.

۹-عدم رقابت

امضاء کننده توافق می نماید که در طول مدت قرارداد خود و همچنین [مدت] پس از فسخ قرارداد در هیچ فعالیت رقابتی بر علیه شرکت، شرکت نخواهد نمود. در این بند فعالیت های رقابتی، به فعالیتی اطلاق می شود که بر علیه فعالیت تجاری شرکت می باشد. وی می تواند در سایر شرکت هایی که قبل از فسخ قرارداد وی، با شرکت رقابت تجاری داشته اند و پس از فسخ آن دیگر رقابت تجاری ندارند، استخدام شود.

۱۰- فرصت های تجاری

در صورتیکه در طول مدت قرارداد، امضاء کننده از هرگونه تجارت، سرمایه گذاری و یا قراردادی که در محدوده شرکت می باشد آگاهی یابد، بایستی سریعاً شرکت را نسبت به آن مطلع سازد و شرکت را در دست یابی به چنین فرصت و تجارتي حمایت نماید.

۱۱- عدم مالکیت

بر اساس این قرارداد امضاء کننده و هر یک از کارمندان وی بعنوان شریک و مالک دارائی های شرکت به هیچ عنوان نخواهند شد، مگر آنکه بصورت کتبی چنین مالکیت و یا شراکتی قید شده و طرفین آن را امضاء نموده باشند. امضاء کننده و یا سایر کارمندان وی حق استفاده از دیگران جهت انجام امور خود و یا شرکت را نخواهند داشت، مگر با توافق شرکت و امضاء کننده که بصورت کتبی توسط طرفین امضاء شده است.

۱۲- ترغیب کارمندان

امضاء کننده توافق می نماید که در طول مدت قرارداد همچنین [تعداد] سال پس از فسخ آن کارمندان شرکت را جهت رقابت با آن و یا ترک شرکت ترغیب نخواهند نمود.

۱۳- ترغیب مشتریان پس از فسخ قرارداد

امضاء کننده توافق می نماید که در [مدت زمان] پس از فسخ قرارداد لیست مشتریان شرکت را در اختیار هیچ فرد و یا شرکتی قرار نخواهد داد و همچنین توافق می نماید که مشتریان شرکت برای ترک شرکت ترغیب نخواهند نمود.

۱۴- قرار منع

امضاء کننده موارد ذیل را توافق می نماید. ۱- الزامات و تعهدات قید شده در این توافق نامه منحصر به فرد می باشند. ۲- در صورت عدم رعایت هر یک از ضوابط و الزامات شرکت دچار خسارت جبران ناپذیری خواهد شد. ۳- پرداخت غرامت برای شرکت موجب جبران خسارت وارده نخواهد شد بنابراین در صورتیکه امضاء کننده هر یک از ضوابط و الزامات را رعایت ننماید، شرکت می تواند از قرار منع و سایر عواملی که قانون آن را برای جبران خسارت مجاز می داند استفاده نماید.

۱۵- تاثیر مداوم

تعهدات و الزامات امضاء کننده در خصوص حفظ محرمانه اطلاعات اختصاصاً شرکت محدود به رابطه وی با شرکت نمی گردد. و همانگونه که در بالا اشاره شده خویشاوندان، جانشینان، قائم مقامان وی نیز بایستی آنها را رعایت نمایند.

۱۶- وابستگی

در این توافق نامه، منظور از شرکت سایر سازمان های وابسته که حدود ۵۰ درصد سهام شرکت را در اختیار دارند نیز می باشد.

۱۷- عدم حفظ اسناد

امضاء کننده توافق می نماید که در صورتیکه حق کپی برداری و حق امتیاز انحصارا در اختیار شرکت باشد، شرکت نیازی به حفظ و ثبت آنها ندارد.

۱۸- تاییدیه امضاء کننده

چنین قرارداد ی اختراعاتی که امضاء کننده از وسایل و تجهیزات شرکت استفاده ننموده است را شامل نمی شود. که ممکن است:

الف) ۱- به تجارت شرکت ۲- به تحقیقات شرکت مربوط نمی باشد.

ب) اختراعاتی که بوسیله شرکت و یا امضاء کننده ایجاد نشده است و در چنین حالتی اختراع متعلق به امضاء کننده می باشد.

۱۹- المثنی

قرارداد شامل المثنی می باشد که هر دوی آنها بعنوان قرارداد اصلی می تواند مورد استفاده قرار گیرند که با یکدیگر ۱ سند واحد را تشکیل می دهد.

۲۰- اجرای تعهدات

تعهدات و الزامات این توافق نامه بصورت منفصل می باشند، و در صورتیکه هر یک از الزامات و تعهدات غیر قانونی و بی اعتبار تلقی گردد. سایر الزامات و تعهدات به قوت خود باقی خواهند ماند.

۲۱- حق الوکاله

در صورتیکه هر یک از طرفین بر علیه طرف دیگر قرارداد دعوی قضایی انجام دهد، پس از پایان دعوی، طرف فائق دعوی می تواند از طرف دیگر خسارت های مالی وارده و همچنین حق الوکاله را دریافت نماید. وی می تواند حق الوکاله را از طرف دیگر دریافت نماید در صورتیکه ۱- چنین هزینه ای در نتیجه دعوی قضایی بوده باشد. ۲- هرگونه هزینه هایی که پس از دعوی قضایی در رابطه با آن متوجه وی گردیده باشد. الزامات و ضوابط صی در خصوص بازپرداخت هزینه ها و حق الوکاله وجود دارد.

۲۲- تغییرات

قرارداد بصورت کتبی و با امضاء طرفین قابل تغییر می باشد.

۲۳- توافق اولیه

این قرارداد شامل قرارداد کامل می باشد که موضوع قرارداد و تمامی ضوابط و شرایط و الزامات توافق شده بین طرفین را شامل می شود. همچنین جایگزین تمامی قراردادهای مذاکره ها، ضمانت ها و شرایط موجود میان طرفین می باشد.

۲۴- اعراض از حق

فسخ هر یک از ضوابط و شرایط بایستی به صورت کتبی تنظیم گردد و فسخ هر یک از ضوابط و شرایط باعث از بین رفتن سایر شرایط و ضوابط مشابه نخواهد شد. تاخیر در اجرا و یا حذف هر یک از شرایط و ضوابط باعث از بین رفتن چنین حقی نمی گردد.

۲۵- ابهام

طرفین قرارداد، ضوابط و شرایط آن را مطالعه نمود، و حق ایجاد تغییرات در آن را دارا می باشند. و همچنین هر یک از طرفین می تواند در خصوص قرارداد با وکیل قانونی خود مشاوره نماید و در صورت وجود هرگونه ابهامی در خصوص شرایط و ضوابط قرارداد، بایستی پیش از انعقاد آن رفع گردد.

۲۶- حوزه قضاء

قرارداد براساس قوانین [کشور] تعبیر و تفسیر خواهد شد و هرگونه مشکلی در خصوص آن بایستی در مرجع قانونی [کشور] حل گردد.

۲۷- دریافت کپی

امضاء کننده توافق می نماید که کپی قرارداد را دریافت نموده است.

امضاء کننده (پیمانکار، مشاور)

شرکت

امضاء مجاز

امضاء مجاز

نام و نام خانوادگی، پست سازمانی

نام و نام خانوادگی، پست سازمانی