

قرارداد پیمانکار مستقل

قرارداد پیمانکار مستقل ("قرارداد")

ما بین: [نام پیمانکار مستقل] ("پیمانکار مستقل")، شرکتی که بر اساس قوانین [کشور] تأسیس شده و به فعالیت خود ادامه می دهد و دفتر مرکزی آن در آدرس زیر واقع است:

[نشانی کامل]

و: [نام شرکت] ("شرکت")، شرکتی که بر اساس قوانین [کشور] تأسیس شده و به فعالیت خود ادامه می دهد و دفتر مرکزی آن در آدرس زیر واقع است:

[نشانی کامل شما]

منعقد شد و از تاریخ [تاریخ] قابل اجراست.

شرح محتویات

پیمانکار مستقل که خدمات [توضیح دهید] را برای شرکت انجام خواهد داد، دارای شماره ی مالیاتی کارفرمایی [شماره] و همچنین مجوز تجاری به شماره ی [شماره] می باشد.

پیمانکار مستقل تمامی قوانین کشوری، استانی و محلی مربوط به پروانه ی تجاری، پروانه ی فروش، مجوز، شرایط لازم گزارش دهی، شرایط کسر از حقوق برای مالیات و سایر الزامات قانونی از هر نوع که برای اجرای فعالیت تجاری مذکور و محدوده ی کاری که به عنوان یک پیمانکار مستقل بر اساس این قرارداد انجام می دهد را رعایت می نماید. پیمان کار مستقل مجاز می باشد فعالیت های مشابه را برای شرکتهای دیگر ارائه نماید و همچنین می تواند به صورت مستقل فعالیت تجاری داشته باشد.

شرکت تمایل دارد تا با پیمانکار قرارداد انعقاد نماید و وی نیز خدمات ذیل را ارائه خواهد داد. پیمانکار مستقل نیز تمایل به انعقاد قرارداد با شرکت را داشته و ضوابط و شرایط قرارداد را می پذیرد.

بنابراین، با توجه به شرایط و ضوابط و همچنین با توجه به قرارداد بین طرفین، طرفین با موارد ذیل موافقت می نماید.

۱- شرایط

قرارداد از تاریخ [تاریخ] نافذ می باشد و تا زمان تکمیل خدمات پیمانکار ادامه خواهد داشت که خدمات بایستی تا تاریخ [تاریخ]، یا هر زمانی که هر یک از طرفین در نظر می گیرند تکمیل گردد.

۲- وضعیت پیمانکار مستقل

این قرارداد به هیچ عنوان یک قرارداد استخدامی نمی باشد و براساس این توافق نامه، پیمانکار به صورت مستقل عمل خواهد نمود و به هیچ عنوان کارمند استخدامی شرکت نمی باشد.

پیمانکار بایستی در خصوص عملکردهای خود به صورت مستقل و با توجه به صلاحدید خود در این قرارداد عمل نماید. این قرارداد باعث شراکت بین شرکت و پیمانکار نمی گردد و شرکت نیز نسبت به تعهداتی که پیمانکار تعیین می کند هیچ مسئولیتی را نخواهد داشت، مگر آنکه کتباً اجازه داده شود. پیمانکار نبایستی، آشکارا یا طوری دیگر، به صورت نماینده ی شرکت عمل نماید و یا نسبت به الزامات آن متعهد باشد.

۳- وظایف و محدوده ی کاری

الف) پیمانکار توافق می نماید که تمام سعی و تلاش و انرژی خود جهت انجام [توضیح دهید] انجام دهد، که به عنوان محدوده کاری در قرارداد می باشد. انتظار می رود که محدوده کاری در تاریخ [تاریخ] تکمیل گردد.

ب) پیمانکار بایستی تمامی وظایف و کارهای مرتبط به محدوده ی کاری قید شده در بالا را انجام دهد، که شامل کارهای اجرا شده و دستورات تغییر مرتبط می باشد. پیمانکار نبایستی در فعالیت هایی که در قرارداد قید نشده است وارد شود.

پ) تمامی دفاتر و اسناد مرتبط با محدوده ی کاری پیمانکاری بایستی در دفتر مرکزی وی حفظ و نگهداری شوند و در دسترس شرکت برای بررسی در ساعات عادی روزانه باشند. اسنادی که شرکت مجاز می باشد تا آنها را بررسی نماید شامل اما نه محدود به، اسناد قراردادهای درخواستهای خرید و همچنین فعالیت های مجاز پیمانکار و یا شرکت در خصوص پروژه های مربوط به قرارداد می باشد.

ت) پیمانکار بایستی نسبت به مدیران و رؤسای شرکت مسئول باشد. با این حال وی نیازی به رعایت برنامه کاری روزانه ندارد. بایستی تمامی وسائل مورد نیاز را تهیه کند. پیمانکار نبایستی تنها از تجهیزات و وسایل شرکت جهت انجام وظایف خود براساس توافق نامه استفاده نماید. هرگونه توصیه ای که درخصوص محدوده کاری به پیمانکار ارائه می شود بایستی به عنوان یک پیشنهاد باشد نه یک دستور. شرکت مجاز می باشد تا فعالیت های پیمانکار را بررسی نموده تا از هماهنگی آن براساس قرارداد اطمینان حاصل نماید.

۴- تضمین خدمات

الف. پیمانکار تضمین می کند که افراد زیر (کارمندان کلیدی)، خدمات را تا پایان کار انجام خواهند داد (با عنوان و نام مشخص کنید):

[نام کارمند کلیدی و عنوان او]

[نام کارمند کلیدی و عنوان او]

ب. کارمندان کلیدی بایستی با رضایت کتبی شرکت انجام شود. این رضایت بایستی بدون دلیل دریغ شود.

۵- حقوق

الف) شرکت بایستی به پیمانکار در خصوص انجام وظایف و کارهای مربوط به محدوده ی کاری ذکر شده در ذیل هزینه پرداخت نماید.

[توضیح دهید]

ب) چنین مبالغی در زمان های مختلف و با توجه به شرایط ذکر شده در ذیل به وی پرداخت خواهد شد.

[توضیح دهید]

۶- اعلان در خصوص عدم پرداخت مالیات

پیمانکار تصدیق می نماید که اظهارنامه های مالیاتی مربوط به [توضیح دهید] و سایر اظهارنامه های مربوط را تحویل خواهد گرفت و بایستی آنها را براساس قوانین کشوری و استانی پرداخت نماید. پیمانکار توافق می نماید که در صورت ایجاد خسارت و هزینه، شامل حق الوکاله و هزینه های قانونی، به شرکت که ناشی از عدم پرداخت اظهارنامه های مالیاتی توسط وی می باشد، آنرا جبران نماید.

۷- توافق برای فسخ مزایا

الف) بدین وسیله پیمان کار توافق می نماید که وی هیچ گونه حقی درخصوص دریافت مزایای شغلی که به کارکنان شرکت تعلق می گیرد ندارد. این مزایا شامل، اما نه محدود به، مزایای بهداشتی، مزایای مرخصی و غیبت از کار به خاطر مرخصی، برنامه های مربوط به سهام و غیره می باشند. چنین مزایایی مربوط به مزایای غیر دستمزدی می باشد که ممکن است به صورتی دیگر به پیمانکار به واسطه ی خدماتش به شرکت تعلق گیرد و برای طول مدت قرارداد معتبر است. این فسخ مستقل از موقعیت استخدامی پیمانکار مستقل که برای پرداخت مالیات و یا اهداف دیگر مقرر شده است، می باشد.

ب) این قرارداد و یا هیچ یک از وظایف و تعهدات مربوط به آن، بدون موافقت طرف دیگر قرارداد قابل واگذاری نمی باشد.

۸-فسخ قرارداد

قرارداد می تواند پیش از تاریخ تکمیل محدوده کاری توسط هریک از طرفین و با ارائه ی اعلان در [تعداد] روز فسخ گردد. فسخ قرارداد نایستی باعث ایجاد لطمه به مزایایی که به فسخ کننده براساس قانون، برابری و یا این قرارداد تعلق می گیرد شود.

۹-عدم افشای اسرار تجاری، لیست مشتریان و اطلاعات دیگر اختصاصی

الف) پیمان کار توافق می نماید که در طول مدت قرارداد و همچنین پس از فسخ آن، هیچ یک از اطلاعات مربوط به شرکت، عملیات آن، مشتریان و سایر اطلاعاتی که مربوط به فعالیت تجاری شرکت شامل، اما نه محدود به، لیست مشتریان، استراتژیهای بازاریابی، عملیات و سایر اطلاعاتی که به عنوان محرمانه، اسرار تجاری، لیست مشتریان و سایر اطلاعات اختصاصی محسوب می شوند را برای دیگران افشا ننماید. پیمانکار توافق می نماید که اطلاعات ذکر شده در بالا محرمانه بوده و دارای ارزش بسیاری برای شرکت می باشد.

ب- پیمانکار توافق می نماید که عدم رعایت ضوابط مربوط در خصوص حفظ محرمانه و عدم افشای اطلاعات مشابه به منزله ی عدم رعایت ضوابط قرارداد می باشد. در صورتیکه پیمانکار نیازمند ارائه ی اطلاعات محرمانه باشد، بایستی پیش از ارائه ی آنها شرکت با آن موافقت نماید.

۱۰-عدم ترغیب

پیمانکار توافق می نماید که در طول مدت قرارداد و همچنین پس از فسخ قرارداد، هیچ یک از مشتریان شرکت را که وی با آنها در طول قرارداد در ارتباط بوده است، جهت ترک شرکت، به نفع خود یا شرکتهای دیگر، ترغیب ننماید.

۱۱-عدم استخدام

پیمانکار توافق می نماید که در طول مدت قرارداد و همچنین [تعداد] سال پس از فسخ قرارداد، نمی تواند بصورت مستقیم و یا غیر مستقیم هیچ یک از کارمندان شرکت را جهت امور تجاری خارج از شرکت استخدام نماید.

۱۲-عدم رقابت

برای مدت [تعداد] [ماه/سال] بعد از پایان این قرارداد، پیمانکار نایستی مستقیماً یا به صورت غیر مستقیم، از طریق شرکتهای تضامنی که عضو آن یا کارمند آن است، یا از طریق شرکت یا دیگر موسسه ای که در آن منافی دارد یا در استخدام آن است، با شرکت یا وابستگان آن یا شرکتهای

تابعه ی آن، در زمینه هائی که شرکت یا وابستگان یا شرکتهای تابعه ی آن [تعداد] سال قبل از پایان این قرارداد فعال بودند، رقابت کند.

۱۳- تحویل دارائی ها

در صورت فسخ قرارداد، طرفین بایستی تمامی اسناد و اطلاعات مربوط به طرف دیگر قرارداد را که در اختیار وی می باشد، تحویل دهد. چنین اطلاعاتی شامل اطلاعات اختصاصی، لیست مشتریان، اسرار تجاری کامپیوترها، تجهیزات، ابزارها، اسناد، طرح ها و نرم افزارها و سایر اسناد مربوطه می باشد.

۱۴- دفاتر مربوط به هزینه ها

پیمانکار مستقل و شرکت توافق می نمایند که دارای دفاتر مجزایی در مورد هزینه های مربوط به اجرای محدوده ی کاری می باشند. پیمانکار مسئول پرداخت کلیه هزینه های مربوط به اجرای محدوده کاری می باشد، مگر آنکه بصورت کتبی [مسئول] شرکت با پرداخت آن توسط شرکت موافقت نماید. پیمانکار توافق می نماید که تمامی اسناد مربوط به قرارداد را در هر زمانیکه شرکت درخواست نماید به شرکت تحویل دهد و اقدامات لازم را جهت حفاظت از آنها صورت دهد.

۱۵- اجرای خدمات در قبال دریافت دستمزد

پیمانکار توافق می نماید که تمامی خدمات و کارهای ارائه شده براساس این توافق نامه در قبال دریافت دستمزد از شرکت می باشد. بنابراین تمامی خدمات ارائه شده توسط وی متعلق به شرکت بوده و حق انحصاری آنها، حق کپی برداری و استفاده از علایم تجاری آنها متعلق به شرکت می باشد.

۱۶- احترام به قانون

پیمانکار توافق می نماید که در قبال هر یک از وابستگان، مسئولین و مشتریان شرکت با احترام و احساس مسئولیت رفتار نماید. پیمانکار مستقل بایستی تمامی موارد مربوط به قوانین، اصول اخلاقی و سیاست های شرکت، رویه ها، قوانین و مقرراتی که شامل جلوگیری از آزار و اذیت جنسی، تبعیض و آداب تجاری نادرست را رعایت خواهد نمود.

۱۷- ارائه ی پروانه، حقوق کارگران و بیمه مسئولیت همگانی

پیمانکار توافق می نماید که مجوز خود در خصوص ارائه خدمات در محدوده کاری، و مدرک حقوق کارگران بر اساس قانون و بیمه ی مسئولیت همگانی را به شرکت ارائه نماید.

۱۸- افراد استخدامی توسط پیمانکار

تمامی افرادی که پیمانکار را در تکمیل محدوده کاری خود براساس این توافق یاری خواهند نمود بایستی توسط وی استخدام شده و کارمند وی تلقی گردند، مگر آنکه توافق بین طرفین به صورتی دیگر باشد. در صورت درخواست شرکت، پیمانکار بایستی مدرک مربوط به حقوق کارگران و بیمه مسئولیت همگانی را به شرکت ارائه نماید.

۱۹- اعلانها

هرگونه اعلانی براساس این توافق نامه در صورت ارسال شخصی و یا از طریق پست ثبت یا سفارشی، معتبر می باشد. آدرس هر یک از طرفین قرارداد همان آدرس ذکر شده در قسمت اول قرارداد می باشد. با این حال طرفین می توانند آدرس ارسال خود را تغییر دهند. در صورت دریافت شخصی اعلان توسط طرفین، اعتنا معتبر خواهد بود و در صورتیکه توسط پست ارسال گردد ۵ روز پس از ارسال آن معتبر می باشد. پیمانکار توافق می نماید که در صورت تغییر آدرس تجاری و پستی، شماره تلفن، پست الکترونیکی، فاکس و یا شماره ی پیجر، شرکت را نسبت به آن مطلع خواهد نمود.

۲۰- حق الوکاله و سایر هزینه ها

در صورتیکه هرگونه اقدام قانونی برای اجرا یا تفسیر بندهای قرارداد صورت گیرد، طرف دیگر قرارداد بایستی به طرف فائق قرارداد، حق الوکاله و سایر هزینه هایی که متوجه وی شده است را پرداخت نماید.

۲۱- وساطت و قضاوت

هرگونه مشکل در خصوص شرایط و ضوابط و الزامات مربوط به قرارداد، در ابتدا بایستی به فرد میانجی گر ارائه شود و در صورت عدم رفع مشکل بایستی از طریق مرجع قانونی برای رفع آن اقدام نمود. مرجع قانونی و میانجی گر براساس قوانین [قوانین] موضوع را رفع خواهد نمود، مگر آنکه طرفین بصورت دیگری توافق نمایند. هر یک از طرفین می توانند شخصی برای حل مشکل انتخاب نمایند و در صورت عدم رفع آن بایستی از یک واسطه گر بی طرف برای حل مشکل بوجود آمده کمک بگیرند. نظر شخص سوم قطعی خواهد بود. تمامی هزینه های مربوط به وکیل و قضاوت را بایستی طرف محکوم شده براساس پاراگراف ۱۸ پرداخت نماید، مگر اینکه به صورتی دیگر توافق شده باشد.

۲۲- اظهاریه

طرفین توافق می نمایند که هر نمایندگی، قول یا توافق، که به صورت شفاهی یا کتبی که بوسیله ی هریک از طرفین و یا نمایندگان آنها انجام شده است و در این قرارداد نیست و هر توافق و اعلامیه که در این قرارداد نیست، معتبر نمی باشند. تمامی تغییرات صورت گرفته در قرارداد در صورت کتبی بودن و داشتن امضاء طرفین و تاریخ، معتبر می باشد.

۲۳- جبران خسارت

پیمانکار تضمین می نماید که شرکت و سایر وابستگان آن را از هرگونه آسیبی در رابطه با خدمات ارائه شده توسط وی و یا عدم رعایت هر یک از ضوابط و الزامات قرارداد مصون داشته و در صورت بروز هرگونه خسارتی آن را جبران نماید. پیمانکار توافق می نماید که تمامی کارکنان استخدامی وی شرایط و ضوابط قرارداد را رعایت خواهند نمود.

۲۴- شمولیت قرارداد

این قرارداد بصورت کامل و مستقل بوده و تمامی قراردادهای شفاهی و کتبی مابین طرفین به جز توافقات مربوط به رازداری، اسرار تجاری و عدم رقابت و عدم افشای اطلاعات را جایگزین می شود. این قرارداد شامل تمامی الزامات و تعهدات مربوط به طرفین به جزء توافقات مربوط به رازداری، اسرار تجاری، عدم رقابت و عدم افشای اطلاعات می باشد.

۲۵- عدم اعتبار الزامات

در صورتی که هر یک از الزامات و تعهدات قرارداد براساس مرجع قانونی بی اعتبار تلقی گردد، سایر الزامات و تعهدات قرارداد به قوت خود باقی خواهند ماند.

۲۶- قوانین حاکم

قرارداد براساس قوانین [کشور] تعبیر و تفسیر خواهد شد.

برای گواهی مراتب بالا، طرفین، بدین وسیله این قرارداد را از تاریخ ذکر شده در بالا قانونی کرده اند.

شرکت

پیمانکار مستقل

امضاء مجاز

امضاء مجاز

نام و نام خانوادگی، پست سازمانی

نام و نام خانوادگی، پست سازمانی